

AMBITO TERRITORIALE DI CACCIA N 6 GROSSETO NORD

VERBALE DI RIUNIONE DEL COMITATO DI GESTIONE

SEDUTA					N°	4
Il giorno:	SEI	del Mese di:	MARZO	dell'anno	2018	Alle ore

Presso la Sede in Via Filippo Corridoni 11 in Massa Marittima si è riunito il Comitato di Gestione dell'A.T.C. GROSSETO 6 NORD.

CARICA	PRESENTI	ASSENTI
PRESIDENTE	INNOCENTI GIANCARLO	
VICE PRESIDENTE	GAMBASSI MARIO	
SEGRETARIO	BROGI GIORGIO	
COMPONENTE	BIAGINI MASSIMO	
COMPONENTE	BROGIONI SILVANO	
COMPONENTE	CECCARELLI LUCIANO	
COMPONENTE	GIANNUZZI SAVELLI JACOPO	
COMPONENTE	MINNAI PIETRO	
COMPONENTE	PECORINI ANDREA	
COMPONENTE	RICCI GIANLUCA	Dimissionario

E' presente anche il revisore dei conti Dr. Riccardo Tenerini.

Il Presidente verificato il numero legale dichiara aperta la seduta e mette in discussione il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della seduta del 16/02/2018;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Nomina revisore unico dei conti: presa d'atto;
4. Proposta Bilancio di previsione 2018: approvazione;
5. Regolamento indennità e rimborsi comitato;
6. Servizio consulenza del lavoro e gestione buste paga: affidamento;
7. Servizio abbonamento software contabilità: affidamento;
8. Servizio cassa: affidamento;
9. Servizio stime danni: affidamento;
10. Avvio procedura affidamento mangimi;
11. Avvio procedura affidamento broker;
12. Avvio procedura affidamento tecnico piccola selvaggina;
13. Avvio procedura affidamento tecnico gestione cinghiale;
14. Abbonamento MSDN per supporto allo sviluppo informatico;
15. Varie ed eventuali.

Punto 1 Approvazione verbale della seduta del 16/02/2018;

Il presidente chiede ai presenti se vi siano osservazioni in merito alla proposta di verbale relativa alla precedente seduta del 16 febbraio. I consiglieri approvano all'unanimità il verbale della seduta sopra indicata, con l'astensione di Iacopo Savelli, in quanto non era presente.

Punto 2 Comunicazioni del Presidente;

Il presidente comunica ai presenti quanto segue:

- a) Di aver dovuto ricorrere all'esercizio dei provvedimenti in via d'urgenza, per quanto concerne l'affidamento del servizio di telefonia fissa, con una linea e almeno 20 GB di servizio Internet, affidato a TIM per 24 mesi, al costo mensile di euro 35,00 escluso iva. Udita la relazione del RUP e preso atto della scadenza dell'offerta e della mancanza di tempo per decisioni collegiali, il servizio è stato affidato con Disposizione del Presidente n. 2 del 01/03/2018;

- b) Di aver provveduto al pagamento di bollette TIM e WIND a mezzo bollettino postale, facenti capo alle competenze del disciolto ATC Grosseto e trasferite all'ATC 6 GR NORD con il piano di riparto pattuito con l'ATC 7 GR SUD, per un importo pari ad € 583,32. Tale spesa sarà rendicontata sul budget acquisito per tali finalità;
- c) In data 20/03/2018, alle ore 15,00, presso la sala convegni della coop.va Valle Bruna in località Madonnino di Braccagni si terrà, come da comunicazione dell'UTR di Grosseto, una sessione di esame per l'abilitazione alla caccia di selezione al cinghiale riservata a cacciatori in possesso dei requisiti di cui all'art. 37 L.R. n. 3/94. Come disposto dalla legge gli ATC devono offrire l'assistenza logistica (sala, materiale di cancelleria) e fornire il supporto umano necessario allo svolgimento della prova. Il presidente ha provveduto a prenotare la sala ed invita i membri del comitato che si renderanno disponibili a partecipare alle operazioni di presidio del luogo e di supporto alla correzione degli elaborati;
- d) La Commissione "ZRC, ZRV, piccola selvaggina" ha avviato un intenso calendario di incontri con le CVC delle ZRC, responsabili/gestori delle ZRV e con i rappresentanti delle associazioni venatorie e guardie assegnate agli stessi istituti, per illustrare e definire nei dettagli il progetto speciale di rilancio di tali istituti faunistici e rendere ancora più efficaci le strutture ivi esistenti, oltre alle varie competenze, responsabilità e rapporti reciproci in capo ai soggetti interessati, finalizzati ad ottenere una migliore gestione e al superamento di tutte le problematiche riscontrate sul territorio.

Il comitato prende atto.

Punto 3 Nomina revisore dei conti: presa d'atto

Il presidente nel ringraziare della presenza alla riunione il Dr. Tenerini Riccardo, quale revisore unico dell'Ambito territoriale di caccia (ATC) n. 6 "Grosseto nord", informa il comitato che la nomina è avvenuta con deliberazione regionale n. 15 del 13 febbraio 2018.

Il comitato prende atto che la durata decorre dalla data di adozione della deliberazione consiliare con scadenza in data 13 febbraio 2023 e che il compenso, ai sensi dell'art. 11 quater comma 3 della L.R. 3/94 è pari al 3 per cento dell'indennità spettante al Presidente della Giunta regionale.

Punto 4 Proposta Bilancio di previsione 2018: approvazione;

Il presidente introduce l'argomento e lascia la parola alla D.ssa Anna Dell'Omodarme per l'illustrazione del bilancio. In particolare viene evidenziato quanto segue: la proposta di bilancio di previsione, elaborata dalla apposita commissione, è redatta nel rispetto dell'art. 2 del DPGR 48R/2017 e tiene conto della valenza pubblica degli ATC con l'adozione di una contabilità di tipo finanziario. L'ammontare delle entrate è stata determinata mantenendo invariate le quote di iscrizione all'ATC rispetto a quelle della stagione venatoria appena conclusa, così come i contributi stabiliti per altre tipologie di caccia (iscritti alle squadre, accesso alla APG ecc.). Complessivamente sono previste entrate per € 539.800,00.

Emerge una situazione simile a quella verificatasi nel 2017 per l'ATC Grosseto di carenza di risorse finanziarie e pertanto la necessità di un consistente contenimento delle uscite per quanto attiene le spese ordinarie.

Il tetto di spesa del 35 % verrà garantito da una parte valorizzando al massimo la professionalità acquisita dal personale dipendente, e dall'altra riducendo le spese per incarichi esterni a carattere oneroso legate al funzionamento dell'ATC. E' stato necessario ridurre le spese per prestazioni professionali altamente specializzate finalizzate alla gestione delle diverse specie faunistiche di interesse venatorio. L'azione di contenimento della spesa potrà essere agevolata anche dal coinvolgimento di alcuni componenti del comitato e di consulenti esterni alle commissioni, che potranno collaborare volontariamente ciascuno in base alle proprie competenze per rafforzare l'efficacia della gestione.

Il comitato concorda all'unanimità sulla non opportunità di incrementare le quote di iscrizione dei cacciatori tenuto conto anche della liquidità trasferita con il passaggio delle competenze dall'ex ATC, risorse che saranno destinate a progetti per investimenti sul territorio, anche a carattere pluriennale, come ad esempio, il ripristino delle strutture di ambientamento, che necessitano di interventi straordinari, la messa in opera di nuovi recinti e voliere, i miglioramenti ambientali ai fini faunistici, soprattutto all'interno di ZRC e ZRV, ecc. Viene inoltre verificato il rispetto dell'art. 2 comma 5 del DPGR 48R/2017, volto a garantire una spesa minima del 30% per interventi finalizzati all'incremento faunistico.

Il comitato di gestione, avendo esaminato tutti gli aspetti relativi al bilancio preventivo per l'anno 2018, illustrati e contenuti nella relazione e nella documentazione allegata, e nel prendere atto del parere favorevole del revisore dei

conti, a seguito di una esauriente discussione, approva all'unanimità il bilancio preventivo 2018 con **delibera n. 7** (*allegato 1* al presente atto a farne parte integrante e sostanziale), e con gli stessi voti rende l'atto immediatamente esecutivo.

Punto 5 Regolamento indennità e rimborsi comitato;

Il presidente introduce l'argomento riguardante le indennità per gli amministratori, citando il contenuto dell'art. 7 comma 3 dello Statuto dell'ATC che prevede una indennità per il presidente e per i membri del Comitato, a carico del bilancio dell'ATC. La deliberazione della Giunta Regionale. n. 1184 approvata in data 30.10.2017 ne ha definito i limiti. Il comitato, prendendo in esame alcune proposte che valuta in maniera analitica, perviene alla definizione dei criteri per le modalità e la quantificazione del compenso per il presidente ed i componenti, che tenga conto del grado di partecipazione all'attività dell'ATC. Il comitato approva all'unanimità la proposta definitiva con **delibera n. 8** (*allegato 2* al presente atto a farne parte integrante e sostanziale), e con gli stessi voti l'atto è reso immediatamente esecutivo.

Il presidente illustra e legge la proposta di regolamento "*Disciplina delle missioni e delle spese di viaggio e soggiorno degli Amministratori dell'ATC 6 GR NORD*" che viene esaminata dal comitato in maniera molto analitica. I presupposti per la formulazione della proposta di regolamento sono riconducibili all'art. 5 comma 7 dello statuto dell'ATC, in base al quale "*...I componenti del C.d.G. hanno diritto al rimborso delle spese sostenute, opportunamente documentate, compreso il rimborso chilometrico, in caso di partecipazione alle riunioni di comitato, di Commissione, di Ufficio di presidenza, di riunioni istituzionali o simili, di espletamento di funzioni operative e/o esecutive effettuate su incarico del Comitato o del Presidente...*".

Al termine della discussione il comitato perviene alla formulazione di un elaborato definitivo, nel rispetto del Decreto del Ministro dell'Interno del 4 agosto 2011 e dell'art. 84 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267. La proposta è approvata all'unanimità dei presenti, con **delibera n. 9** (*allegato 3* al presente atto a farne parte integrante e sostanziale), e con gli stessi voti l'atto è reso immediatamente esecutivo.

Punto 6 Servizio consulenza del lavoro e gestione buste paga: affidamento;

Il presidente in riferimento, alla **delibera n. 5**, approvata durante la precedente riunione del 16/02/2018 informa che è stata condotta la procedura, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. lgs 50/2016 e smi, finalizzata alla individuazione di un professionista al quale affidare il servizio di cui all'oggetto. Il responsabile del procedimento nel relazionare in merito ai risultati conseguiti con la procedura appena conclusa informa il comitato che l'offerta economica presentata dallo Studio Consulenza del lavoro, Rag. Bini Michela risulta congrua. Il comitato nel prendere atto della correttezza e puntualità già dimostrata dallo Studio per conto di altro ATC, ritiene di affidare il servizio di gestione delle buste paga e di consulenza del lavoro al suddetto Studio, per la durata di un anno ed un importo complessivo pari ad € 800,00 escluso IVA.

E' pertanto approvata, con voti unanimi la **delibera n. 10** (*allegato 4* al presente atto a farne parte integrante e sostanziale), e con gli stessi voti l'atto è reso immediatamente esecutivo.

Punto 7 Servizio abbonamento software contabilità: affidamento;

Il presidente in riferimento, alla **delibera n. 6**, approvata durante la precedente riunione del 16/02/2018 informa che è stata condotta la procedura finalizzata all'acquisizione del servizio di cui all'oggetto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. lgs 50/2016 e smi. Il responsabile del procedimento nel relazionare in merito ai risultati conseguiti con la procedura informa il comitato dell'offerta economica presentata dalla Halley informatica, la quale risulta congrua. Il comitato preso atto della correttezza e puntualità già dimostrata dalla suddetta ditta, che ha già operato per conto di altri ATC, ritiene di affidare il servizio per la durata di un anno ed un importo complessivo pari ad € 800,00 escluso IVA.

E' pertanto approvata, con voti unanimi la **delibera n. 11** (*allegato 5* al presente atto a farne parte integrante e sostanziale), e con gli stessi voti l'atto è reso immediatamente esecutivo.

Punto 8 Servizio cassa: affidamento;

Il presidente in riferimento, alla **delibera n. 12**, approvata durante la riunione del 12/12/2017 informa che è stata condotta la procedura finalizzata all'affidamento del servizio di cassa ad un istituto bancario, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. lgs 50/2016 e smi. Il responsabile del procedimento nel relazionare in merito ai risultati conseguiti con la procedura illustra al comitato le condizioni economiche offerte dalla Banca MPS. Il comitato nel prendere atto della economicità della proposta offerta, della correttezza e puntualità già dimostrata dalla sopraccitata Banca, che ha già operato per conto di altri ATC, ritiene di affidare il servizio per la durata di due anni ed un valore dell'appalto pari ad € 990,00 escluso IVA.

E' pertanto approvata, con voti unanimi la **delibera n. 12** (*allegata 6* al presente atto a farne parte integrante e sostanziale), e con gli stessi voti l'atto è reso immediatamente esecutivo.

Punto 9 Servizio stime danni: affidamento;

Il presidente in riferimento, alla **delibera n. 3**, approvata durante la riunione del 19/01/2018 informa il comitato che è stata conclusa la procedura finalizzata all'acquisizione del servizio di cui all'oggetto. Il responsabile del procedimento nel relazionare in merito ai risultati conseguiti con la procedura informa il comitato che la migliore offerta economica acquisita è stata quella del Dr. Daniele Scarselli (Studio Agrofauna), la quale risulta congrua. Il comitato nel prendere atto delle informazioni acquisite, nonché della correttezza e puntualità già dimostrata dallo stesso, che ha già operato per conto di altri ATC, decide di affidare il servizio al suddetto professionista per la durata di due anni ed un valore complessivo dell'appalto pari all'importo offerto di € 10.999,30 escluso IVA.

E' pertanto approvata, con voti unanimi la **delibera n. 13** (*allegato 7* al presente atto a farne parte integrante e sostanziale), e con gli stessi voti l'atto è reso immediatamente esecutivo.

Punto 10 Avvio procedura affidamento mangimi;

Il presidente introduce l'argomento evidenziando la necessità di procedere all'individuazione di una ditta in grado di fornire mangimi per il foraggiamento degli animali durante l'ambientamento in natura dei selvatici, in attuazione del programma di ripopolamento per l'anno 2018. Evidenzia che la selvaggina da immettere necessita di un foraggiamento continuo, e pertanto le consegne dovranno avvenire per quasi tutto l'anno e in vari siti dell'intero territorio dell'ATC, distribuiti in modo da evitare spostamenti eccessivi con mezzi a motore da parte dei volontari per il ritiro dei mangimi. Il comitato decide pertanto di autorizzare la procedura per l'affidamento della fornitura di mangimi, per un contratto della durata di un anno e nell'ambito dello stanziamento di bilancio.

E' pertanto approvata, con voti unanimi la **delibera n. 14** (*allegata 8* al presente atto a farne parte integrante e sostanziale), e con gli stessi voti l'atto è reso immediatamente esecutivo.

Punto 11 Avvio procedura affidamento broker;

Il presidente ricorda che per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali l'ATC ha necessita di acquisire coperture assicurative nell'interesse dell'Ente. A tal fine è necessario avvalersi di un consulente per l'esecuzione del servizio di brokeraggio relativo alle suddette polizze. Il comitato prende atto di tale esigenza e ritiene opportuno autorizzare l'avvio di una procedura per l'individuazione di un broker al fine di pervenire alla stipula di un contratto per la durata di almeno 2 anni. Nel rilevare che l'assenza prolungata di questo tipo di servizio non garantirebbe gli amministratori, ritiene opportuno procedere con immediatezza all'avvio del procedimento per acquisire il servizio in oggetto.

E' pertanto approvata, con voti unanimi la **delibera n. 15** (*allegata 9* al presente atto a farne parte integrante e sostanziale), e con gli stessi voti l'atto è reso immediatamente esecutivo.

Punto 12 Avvio procedura affidamento tecnico piccola selvaggina;

Il presidente evidenzia che la pianificazione e la gestione della piccola selvaggina stanziale del territorio rientra tra i principali compiti dell'ATC, tanto che almeno il 30 % delle risorse devono essere destinate ad interventi finalizzati all'incremento faunistico ed a miglioramenti ambientali. La normativa attribuisce agli ATC anche la gestione delle ZRC e delle ZRV. Per lo svolgimento dei suddetti compiti l'ATC deve avvalersi di un professionista qualificato e specializzato in questa materia. Considerato che, questo ente è in fase di strutturazione organizzativa e che non sono stati trasferiti contratti da parte dell'ATC Grosseto, il comitato prende atto della necessità di avviare una procedura per individuare un professionista esperto. Ciò dovrà avvenire in tempi brevi date le imminenti scadenze per l'anno in corso, connesse alla predisposizione e attuazione di piani gestione faunistica della piccola selvaggina all'interno delle Zone di rispetto venatorio e l'attuazione del programma di ripopolamento faunistico per l'anno 2018. Il comitato rileva la necessità di avviare la procedura per l'affidamento del servizio per la durata di almeno un anno ed un importo rientrante nei limiti dello stanziamento del bilancio di previsione 2018, pari ad € 12.000,00.

Il presidente informa di aver inviato alla Regione Toscana (ns prot. 25 del 27/02/18) la comunicazione circa l'intenzione del comitato di gestione di avviare le procedure di affidamento in deroga all'art. 11 sexies della LR 3/94 e s.m.i. Al termine della discussione il comitato approva, con voti unanimi la **delibera n. 16** (*allegato 10* al presente atto a farne parte integrante e sostanziale), e con gli stessi voti l'atto è reso immediatamente esecutivo.

Punto 13 Avvio procedura affidamento tecnico gestione cinghiale;

Il presidente elenca le imminenti scadenze relative alla gestione del cinghiale ed in particolare la trasmissione alla Regione della relazione conclusiva sui risultati della stagione venatoria appena conclusa e la predisposizione del piano di gestione per la stagione venatoria 2018/2019. A tal fine si rende indispensabile avvalersi di un

professionista qualificato e specializzato in questa materia. Considerato che, questo ente è in fase di strutturazione organizzativa e che non sono stati trasferiti contratti da parte dell'ATC Grosseto, il comitato prende atto della necessità di avviare una procedura per individuare, in tempi brevi, un professionista esperto, per la durata di almeno un anno ed un importo rientrante nei limiti dello stanziamento del bilancio di previsione 2018, pari ad € 6.000,00.

E' pertanto approvata, con voti unanimi la **delibera n. 17** (*allegato 11* al presente atto a farne parte integrante e sostanziale), e con gli stessi l'atto è reso immediatamente esecutivo.


Punto 14 Abbonamento MSDN per supporto allo sviluppo informatico;

Il presidente spiega che questo ATC per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali utilizza un complesso sistema informatico di gestione dei dati, cartografie e sito internet, per la gestione del quale opera in maniera autonoma, avvalendosi del personale dipendente, in quanto possiede specifica professionalità. Al fine di garantire lo sviluppo e verificare le funzionalità del "gestionale informatico", è necessario acquistare l'abbonamento M.S.D.N., di durata biennale che comporta una spesa di € 386,00. Essendo in scadenza il vecchio abbonamento occorre procedere con celerità al nuovo ordinativo. E' pertanto approvata, con voti unanimi la **delibera n. 18** (*allegato 12* al presente atto a farne parte integrante e sostanziale), e con gli stessi voti l'atto è reso immediatamente esecutivo.

Punto 15 Varie ed eventuali

La seduta si conclude alle ore 19,30

Il Segretario
Brogi Giorgio



Il Presidente
Giancarlo Innocenti

