

AMBITO TERRITORIALE DI CACCIA N 6 GROSSETO NORD

VERBALE DI RIUNIONE DEL COMITATO DI GESTIONE

SEDUTA					N°	1	
Il giorno:	VENTISEI	del Mese di:	GENNAIO	dell'anno	2021	Alle ore	15,00

Si è riunito presso la sede dell'ATC a Massa Marittima il Comitato di Gestione dell'A.T.C. 6 Grosseto Nord

CARICA	PRESENTI	ASSENTI
PRESIDENTE	INNOCENTI GIANCARLO	
VICE PRESIDENTE	GAMBASSI MARIO	
COMPONENTE	BAISI ANTONIO	
COMPONENTE		BIAGINI MASSIMO (ng)
SEGRETARIO	BROGI GIORGIO	
COMPONENTE	BROGIONI SILVANO	
COMPONENTE		GIANNUZZI SAVELLI IACOPO (g)
COMPONENTE	MINNAI PIETRO	
COMPONENTE		PASTORELLI ENRICO (ng)
COMPONENTE	PECORINI ANDREA	

(g) con giustificazione (ng) non giustificato

I componenti Antonio Baisi e Andrea Pecorini partecipano in video conferenza.

Il Presidente, verificato il numero legale, dichiara aperta la seduta e mette in discussione il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della seduta del 11/12/2020
2. Comunicazioni del Presidente
3. Progetti ripristino recinti di ambientamento anno 2021
4. Autorizzazione procedura per affidamento fornitura beni di consumo per ufficio
5. Autorizzazione procedura per affidamento corsi formazione per dipendenti (decreto legislativo 81/1980)
6. Contratto d'affitto terreno
7. Liquidazione miglioramenti ambientali scadenza 31/12/2020
8. Attività di volontariato: liquidazioni rimborsi
9. Liquidazione cauzioni 2019 (danni fasce istituti)
10. Rimborsi competenze comitato 4 trimestre 2020
11. Adesione START
12. Varie ed eventuali.

Punto 1 Approvazione verbale della seduta del 11/12/2020

Il Presidente mette a votazione la bozza di verbale relativo alla precedente seduta del 11/12/2020, inviata anticipatamente per posta elettronica a tutti i componenti. Il comitato non avendo nulla da obiettare approva il verbale, con l'astensione di Mario Gambassi in quanto non era presente alla precedente riunione.

Punto 2 Comunicazioni del Presidente

Il presidente comunica quanto segue:

- 1) di aver adottato con procedura di urgenza, ai sensi dell'art. 5 comma 3 lettera a) dello Statuto, in merito ai poteri del presidente, il decreto n. 1 del 15/01/2021 – Anticipazione fondo cassa economale (€ 500,00) e ricarica carta prepagata (€ 500,00).
- 2) In riferimento alla proposta di trasformazione della ZRV denominata "Le Case" (nel comune di Scarlino) in ZRC, che comporta l'ampliamento dei confini e pertanto dell'area interdotta alla caccia, la "commissione ZRC-ZRV" si è riunita per dare continuità alle attività precedentemente programmate, che a causa del Covid 19 sono state interrotte. In sostituzione degli incontri previsti, la commissione decide di inoltrare nota informativa ai rappresentanti delle associazioni venatorie dei comuni interessati

(Scarlino, Gavorrano e Follonica), contenente la planimetria delle modifiche dell'istituto di cui sopra e la planimetria della proposta di modifica dei confini della ZRV Fontino (comune di Gavorrano), che comporta una riduzione dell'area. Con la nota informativa di cui sopra la commissione si propone di chiedere un parere alle associazioni venatorie interessate.

- 3) La "commissione danni" durante l'ultima riunione ha preso in esame la questione dei danni nelle aree agricole limitrofe alla Riserva Interprovinciale di Montioni, interessate da incursioni da parte degli ungulati, in particolar modo, del cinghiale. L'elevata presenza di questo ungulato nell'area rende inefficace qualsiasi opera di prevenzione se non associata ad interventi volti alla riduzione numerica di detti selvatici. La commissione ha proposto di inoltrare all'Organo di gestione della Riserva Naturale di Marsiliana, al settore competente della Regione Toscana e ai comuni di Follonica e Massa Marittima, una lettera per segnalare la preoccupante eccessiva presenza di cinghiali nella Riserva, chiedendo agli enti in indirizzo di intervenire con efficacia alla risoluzione delle problematiche.
- 4) Sono state trasmesse da Enel Energia fatture elettroniche relative al periodo settembre 2017 - febbraio 2019, riferite all'utenza sita in via Buozzi 55 a Grosseto, attuale sede dell'ATC 7 Gr Sud. Tali fatture riportano erroneamente il codice fiscale di ATC 6 GR Nord, con la ragione sociale di altro ATC. È stato notificato il rifiuto delle stesse mediante il sistema di interscambio dell'Agenzia delle Entrate e, nel contempo, è stato segnalato l'errore a Enel Energia, mediante numero verde, avviando una procedura di contestazione. A completamento della segnalazione effettuata telefonicamente, è stata inviata per pec una lettera ad Enel Energia, con la quale viene richiesto lo storno delle fatture.
- 5) La Regione ha fatto pervenire tramite il coordinamento degli ATC una proposta di convenzione tra la Regione e gli ATC Toscani, finalizzata alla stima e la prevenzione dei danni all'interno delle Riserve Naturali e delle Oasi. Il presidente ne illustra gli aspetti fondamentali. Le osservazioni emerse, a seguito della discussione, saranno oggetto di ulteriori approfondimenti da parte della commissione competente e successivamente valutate in sede di coordinamento degli ATC.
- 6) la Regione ha chiesto, in via preliminare, agli ATC, proposte e osservazioni in vista delle modifiche che la Regione stessa intende apportare al Regolamento regionale di attuazione della LRT 3/94 (Recepimento della L. 157/92 "Norme per la Protezione della fauna selvatica omeoterma e per il prelievo venatorio) approvato con DPGR n. 48R/2017. Il presidente, sentiti precedentemente i singoli componenti e l'ufficio, illustra uno schema di proposte di modifica che saranno inviate alla Regione.

Il comitato prende atto delle comunicazioni.

Entra a far parte della riunione il componente Andrea Pecorini alle ore 16,20

Punto 3 Progetti ripristino recinti di ambientamento anno 2021

Il presidente cita l'accordo stipulato in data 07/02/2019 tra l'Unione di Comuni Montana Colline Metallifere ed il comitato di gestione dell'ATC 6 GR Nord relativo ad una collaborazione, ai sensi dell'art. 15 della legge 241/1990, con validità triennale, per la realizzazione di servizi di comune interesse, che prevede tra le varie azioni, l'attuazione di interventi a fini faunistici. In riferimento a tale accordo la commissione ha predisposto, avvalendosi della collaborazione del Dr. Francesco Santilli, una proposta di progetto per l'annualità 2021, concernente il ripristino e la manutenzione straordinaria di alcuni recinti di ambientamento della selvaggina che versano in condizioni di forte degrado. Tale progetto prevede specifici interventi sulle seguenti strutture con i relativi importi massimi di spesa di seguito riportati:

- a. ZRV Casalone (Comune di Roccastrada): manutenzione straordinaria del recinto di ambientamento: € 2.000,00
- b. ZRV Poggiarello (Comune di Roccastrada) manutenzione straordinaria strutture di ambientamento: € 17.000,00
- c. ZRV Roccastrada (Comune di Roccastrada): rinforzo recinto di ambientamento. € 11.000,00.

La spesa massima prevista per il mero reintegro dei costi sostenuti per tali interventi ammonta complessivamente ad € 30.000,00.

I lavori dovranno essere realizzati per stati di avanzamento sino al raggiungimento della somma annua massima prevista dall'accordo. Il comitato da, inoltre, atto che i suddetti progetti hanno carattere di straordinarietà e saranno finanziati con le risorse disponibili appositamente vincolate. Il comitato, avendone rilevato la correttezza, approva all'unanimità il suddetto progetto e demanda al presidente la sottoscrizione del documento da trasmettere all'Unione dei Comuni. È pertanto approvata con voti unanimi la delibera n. 1, allegata al presente verbale del quale fa parte integrante e sostanziale.

Punto 4 Autorizzazione procedura per affidamento fornitura beni di consumo per ufficio

Il presidente spiega che a seguito della ricognizione generale del materiale occorrente presso la sede, è emersa la necessità di acquistare vari prodotti di consumo per l'ufficio (toner, carta, prodotti per manutenzione stampante, materiale di cancelleria e di igiene), afferenti al settore tecnico/gestionale, e a quello amministrativo. La fornitura dei materiali è stata definita, per ciascun prodotto e settore, nelle quantità necessarie per l'anno 2021. Il valore economico della fornitura da acquistare è determinato nell'importo massimo di € 1.200,00 escluso IVA e trova copertura negli specifici capitoli preposti del bilancio corrente.

Il comitato, preso atto di tale necessità, approva l'elenco ed i quantitativi dei prodotti da acquistare, ed autorizza l'attivazione della procedura di affidamento della fornitura, ai sensi del D.Lgs 50/2016. E' pertanto approvata la delibera n. 2 allegata al presente verbale del quale fa parte integrante e sostanziale.

Punto 5 Autorizzazione procedura per affidamento corsi formazione per dipendenti (decreto legislativo 81/1980)

Il presidente cita la normativa relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro, che tra i vari adempimenti necessari, prevede l'individuazione di un soggetto addetto al primo soccorso aziendale (DM n. 388/03) e uno addetto all'antincendio ed evacuazione (DM 10/03/98). Tali figure sono state individuate nel personale dipendente che possiede i requisiti richiesti, avendo già partecipato per conto di altro ATC, ai corsi formativi di base relativi alle suddette materie, oltre a quelli previsti in base all'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011. Il responsabile della prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro (D.L.gs. 81/2008), che svolge il servizio per conto dell'ATC, ha informato sulla necessità di effettuare i corsi di aggiornamento, previsti dalla normativa, inerenti le materie sopra riportate. Il comitato prende pertanto atto che si rendono necessari i seguenti corsi di aggiornamento:

corsi di aggiornamento	n. dipendenti
addetto all' antincendio (DM 10/03/98)	1
addetto al primo soccorso (DM n. 388/03)	1
accordo Stato Regioni del 21/12/2011	2

A tal fine risulta indispensabile avvalersi di un soggetto qualificato per l'esecuzione di corsi di formazione di cui sopra, da individuarsi mediante procedura di appalto, ai sensi del D.Lgs n. 50/2016. L'importo massimo della spesa è determinato in € 300,00 comprensivo di ogni onere, escluso IVA. Il comitato, preso atto di tale necessità e avendo accertato la copertura finanziaria nel bilancio corrente, decide di autorizzare l'attivazione della procedura per l'affidamento del servizio di formazione sopra illustrato. E' pertanto approvata la delibera n. 3, allegata al presente verbale del quale fa parte integrante e sostanziale.

Punto 6 Contratto d'affitto terreno

Il presidente informa che è scaduto il contratto di affitto relativo all'apezzamento di terreno dove è ubicato il recinto di ambientamento per selvaggina, all'interno della ZRV Casalone, frazione Sassofortino, nel comune di Roccastrada. Informa inoltre di aver acquisito la disponibilità a rinnovare il contratto alle medesime condizioni del precedente, che prevede il canone annuo di € 1.350,00. Il comitato condivide la proposta di rinnovo del contratto e decide di stabilire una durata triennale dello stesso. Il costo complessivo ammonta pertanto ad € 4.050,00 per il triennio 2021/2023. Il comitato, accertata la copertura finanziaria, approva all'unanimità il contenuto del contratto d'affitto e l'assunzione del relativo impegno di spesa annuale. È pertanto approvata all'unanimità la delibera n. 4, allegata al presente atto a farne parte integrante e sostanziale.

Punto 7 Liquidazione miglioramenti ambientali scadenza 31/12/2020

Il presidente illustra gli esiti dei collaudi condotti dal professionista incaricato Dr. Francesco Santilli, relativi agli interventi di miglioramenti ambientali effettuati dalle aziende autorizzate per la stagione agraria 2019/2020, la cui scadenza è stabilita al 31 dicembre 2020. Il comitato prende visione dei prospetti riepilogativi contenenti, per ciascuna azienda, gli importi ammessi a contributo, relativi agli interventi collaudati. La somma complessiva da liquidare per i suddetti interventi risulta pari ad € 13.047,00 per le ZRC, pari ad € 8.580,00 per le ZRV e pari ad € 1.100,00 per interventi connessi ai recinti di ambientamento. Il comitato prende atto degli importi accertati per ciascuna azienda, ed avendo verificata la copertura

finanziaria, approva, all'unanimità, la liquidazione dei contributi alle aziende. E' pertanto approvata la delibera n. 5, allegata al presente atto a farne parte integrante e sostanziale.

Punto 8 Attività di volontariato: liquidazioni rimborsi

Il presidente informa che nel mese di gennaio sono pervenute richieste di rimborso da parte dei volontari convenzionati con l'ATC, per aver prestato la propria opera, nella gestione delle ZRC Follonica e ZRC Cornacchiaio, durante l'anno 2020. Tali richieste, che comportano una spesa pari ad un importo complessivo di € 1.087,92, sono a completamento di quelle già presentate dai volontari e liquidate entro il mese di dicembre scorso. Il comitato prende atto dei rapportini presentati dai volontari (allegati al presente atto, del quale fa parte integrante e sostanziale), valutati dalla commissione competente (ZRC, ZRV e piccola selvaggina), e autorizza la liquidazione dei rimborsi dovuti.

Punto 9 Liquidazione cauzioni 2019 (danni fasce istituti)

Il comitato, in merito al punto, decide all'unanimità di procedere alla liquidazione delle cauzioni relative ai danni stimati nelle fasce dei 200 metri da istituti pubblici e privati ancorché non liquidati, in attesa delle decisioni della Regione.

Punto 10 Rimborsi competenze comitato 4 trimestre 2020

Il presidente illustra il resoconto delle presenze dei membri del comitato alle riunioni convocate ed i prospetti inerenti i viaggi effettuati per missioni e attività presso la sede dell'ATC durante il quarto trimestre 2020, ai fini del rimborso spese. Il comitato prende in esame il riepilogo delle presenze e delle percorrenze dei singoli componenti. La spesa complessiva ammonta ad euro 1.818,00 lordi per i compensi (indennità del presidente e gettoni di presenza per gli altri componenti del comitato) ed euro 775,36 per i rimborsi spese. Il comitato, verificata la correttezza delle richieste e la copertura finanziaria nel bilancio 2020, approva all'unanimità la liquidazione dei compensi e dei rimborsi visionati, come rilevabile in dettaglio nel documento riepilogativo, allegato (A1) al presente atto, del quale fa parte integrante e sostanziale.

Punto 11 Adesione START

Il presidente riferisce che per l'attuazione del programma 2021 devono essere effettuate procedure di affidamento di servizi e forniture, indispensabili allo svolgimento delle funzioni di questo ente; procedure che dovranno essere condotte nel rispetto del D. Lgs 50/2016. In base al suddetto programma si rende necessario l'utilizzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana. L'adesione dell'ATC al contratto regionale per l'utilizzo di Start, inerente "*Affidamento del ruolo di gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana*" ed in particolare al contratto complementare "*Servizio di gestione e presidio del nuovo modulo per affidamenti diretti e procedure concorrenziali e servizi accessori per amministrazioni del territorio*", stipulati tra Regione Toscana e la Società affidataria è scaduto il 30 giugno 2020. L'ATC non ha aderito alla proroga semestrale successiva (01/07/2020 al 31/12/2020) del contratto vigente tra la Regione Toscana e la suddetta Società, in quanto non erano previste gare in tale periodo. Nel frattempo, la Regione, con decreto dirigenziale n. 21930 del 22/12/2020, nelle more delle procedure di affidamento del nuovo appalto, ha prorogato per un ulteriore trimestre (dal 01/01/2021 al 31/03/2021) il contratto e pubblicato gli atti sul negozio elettronico regionale. Il comitato di gestione prende atto della suddetta proroga e della necessità di aderire al contratto complementare sopra riportato, in quanto, per il tipo di fornitura/servizio da acquisire e per i rispettivi importi, si rende obbligatorio l'utilizzo del sistema telematico di negoziazione regionale, nel rispetto della L. 135/2012.

L'onere per l'adesione alla suddetta proroga trimestrale, per il "pacchetto" adeguato a questo ATC, è di € 1.200,00, escluso IVA, pari ad un quarto del canone annuo. Il comitato accerta la copertura finanziaria per la spesa aggiuntiva, che viene garantita mediante variazione di bilancio, che comporta l'incremento dello specifico capitolo in uscita del bilancio corrente, per l'importo di € 464,00, attingendo dal fondo di riserva. Il comitato, acquisito il parere favorevole del revisore dei conti alla variazione di bilancio, approva con voti unanimi l'adesione alla proroga trimestrale finalizzata all'utilizzo di Start, la proposta di variazione di bilancio e l'impegno di spesa per l'importo complessivo di € 1.464,00. È pertanto approvata, con voti unanimi, la delibera n. 6, allegata al presente verbale del quale fa parte integrante e sostanziale.

Punto 12 Varie ed eventuali.

Non vi sono argomenti da discutere. La riunione è terminata alle ore 17,13.

Il Segretario
Brogi Giorgio

Brogi Giorgio

Il Presidente
Giancarlo Innocenti

Giancarlo Innocenti

