

AMBITO TERRITORIALE DI CACCIA N 6 GROSSETO NORD

VERBALE DI RIUNIONE DEL COMITATO DI GESTIONE

SEDUTA						N°	7
Il giorno:	20	del Mese di:	LUGLIO	dell'anno	2021	Alle ore	15,00

Si è riunito presso la sede dell'ATC a Massa Marittima il Comitato di Gestione dell'A.T.C. 6 Grosseto Nord

CARICA	PRESENTI	ASSENTI
PRESIDENTE	INNOCENTI GIANCARLO	
VICE PRESIDENTE	GAMBASSI MARIO	
COMPONENTE	BAISI ANTONIO	
COMPONENTE		BIAGINI MASSIMO (g)
SEGRETARIO	BROGI GIORGIO	
COMPONENTE	BROGIONI SILVANO	
COMPONENTE	GIANNUZZI SAVELLI IACOPO	
COMPONENTE	MINNAI PIETRO	
COMPONENTE		PASTORELLI ENRICO (ng)
COMPONENTE		PECORINI ANDREA (g)

(g) con giustificazione (ng) non giustificato

Il componente Jacopo Savelli ed il Revisore dei Conti Dr. Riccardo Tenerini partecipano in video conferenza. Il Presidente, verificato il numero legale, dichiara aperta la seduta e mette in discussione il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della seduta del 15/06/2021;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Liquidazione saldo 2020 e acconto 2021 al Comune di Civitella Paganico relativi al progetto di ricostituzione e stabilizzazione delle popolazioni naturali di fauna selvatica – specie lepree;
4. Personale dipendente: definizione competenze pregresse;
5. Parere a proposta di modifica del DPGR 48R/2017;
6. Danni da ungulati anno 2020: liquidazione maggiorazione produzione biologica;
7. Varie ed eventuali.

Punto 1 Approvazione verbale della seduta del 15/06/2021

Il Presidente mette a votazione la bozza di verbale della precedente seduta del 15/06/2021, inviata anticipatamente per posta elettronica a tutti i componenti. Il comitato non avendo nulla da obiettare approva il verbale, all'unanimità.

Punto 2 Comunicazioni del Presidente

Il presidente comunica quanto segue:

1. è emersa la necessità di introdurre due nuovi punti all'ordine del giorno: n. 6 bis "*Rimborsi e compensi al comitato di gestione per il secondo trimestre 2021*" e n. 6 ter "*Avviso pubblico di manifestazione d'interesse per individuazione Centri di sosta e Centri di lavorazione delle carni di selvaggina*". Il comitato approva all'unanimità.
2. di aver adottato con procedura di urgenza, ai sensi dell'art. 5 comma 3 lettera a) dello Statuto, in merito ai poteri del presidente, il seguente decreto:
Decreto n. 10 del 6/06/2021 "Ordine al Comune di Roccastrada del rifornimento idrico della botte in ZRV denominata Roccastrada per l'importo complessivo massimo presunto di € 100,00"
3. La Regione ha trasmesso le modalità di rilascio dei tesserini venatori per la stagione 2021/2022 e di utilizzo della piattaforma RTCACCIA, che sarà utilizzata dalla presente stagione venatoria. È ancora facoltativo



l'utilizzo da parte del cacciatore della App denominata "TosCaccia" relativa alla digitalizzazione del tesserino venatorio, scaricabile gratuitamente su ogni cellulare.

4. Il distretto di caccia in battuta al cinghiale denominato "Roccatederighi Sassofortino Sticciano" ha trasmesso il verbale del 28/06/21 (ns prot. 858) contenente i nominativi di due vice capidistretto, come risulta da verbale allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale, nominativi che si aggiungono all'elenco approvato con verbale n. 6 del 15/06/2021.
5. Le associazioni venatorie di Massa Marittima hanno chiesto un incontro (prot. 679 del 25/06/2021) per avere chiarimenti sulla gestione faunistica nel territorio del comprensorio di Massa Marittima e dintorni. L'incontro si è tenuto in data 06/07/2021 durante il quale sono emerse proposte da parte dei rappresentanti delle associazioni presenti che saranno oggetto di valutazione anche dalla commissione competente.

Il comitato prende atto delle comunicazioni.

Punto 3 Liquidazione saldo 2020 e acconto 2021 al Comune di Civitella Paganico relativi al progetto di ricostituzione e stabilizzazione delle popolazioni naturali di fauna selvatica – specie lepre.

Il presidente ripercorre i contenuti principali dell'accordo tra il Comune di Civitella Paganico, l'ATC 6 GR Nord, ATC Lucca 12, ATC Siena 3 Nord ed ATC Siena 8 Sud, per l'attuazione del progetto sperimentale "di ricostituzione e stabilizzazione delle popolazioni naturali di fauna selvatica". Il documento stabilisce che i suddetti ATC provvedono al mero ristoro delle spese sostenute per la realizzazione degli impegni relativi all'accordo stesso, ed ogni anno, entro il 1° giugno, erogano al Comune di Civitella Paganico la somma corrispondente al 50% del contributo massimo annuale. Il comitato prende visione del programma annuale e del bilancio per l'anno 2021, trasmesso dal Comune di Civitella Paganico, e demanda al presidente la liquidazione dell'acconto, determinato in € 20.000,00. Tale somma trova copertura nelle risorse disponibili trasferite, appositamente stanziare nel bilancio di previsione 2021.

Il comitato prende inoltre in esame il rendiconto delle mere spese sostenute per l'anno 2020, trasmesso dal Comune di Civitella Paganico, che presenta un importo complessivo pari ad € 114.865,36. Il comitato prende atto che la quota parte per il rimborso spese per l'anno 2020 è determinata nell'importo di € 18.288,45. Il comitato visto il suddetto rendiconto e tenuto conto dei buoni risultati ottenuti e verificati durante le fasi di immissione e di naturalizzazione dei soggetti di lepre, decide di procedere alla liquidazione del saldo del contributo annuo massimo previsto per la realizzazione del progetto.

È pertanto approvata all'unanimità la delibera n. 33, allegata al presente atto a farne parte integrante e sostanziale.

Punto 4 Personale dipendente: definizione competenze pregresse;

Il presidente dopo una breve introduzione riguardo al lavoro svolto dall'ufficio di presidenza spiega che a completamento e conclusione del percorso di liquidazioni delle competenze trasferite dai commissari dell'ATC Grosseto, come stabilito nell'atto di ripartizione sottoscritto con l'ATC 7 GR Sud, sono stati presi in esame alcuni aspetti riguardanti il personale dipendente. Con l'ausilio del consulente del lavoro affidatario per l'ATC del servizio di gestione delle retribuzioni del personale dipendente e di tutti gli adempimenti collegati, al fine di normalizzare e riprogrammare la posizione di entrambi i dipendenti, è stato determinato l'ammontare delle ore relative a ferie maturate e non godute, proveniente dal passato lavorativo effettuato per conto di altri ATC. L'importo dei contributi previdenziali da liquidare, per ferie maturate e non godute, fino al 31 dicembre 2019, complessivamente per entrambi i dipendenti corrisponde ad € 2.816,01. Il comitato prende atto degli esiti del lavoro svolto dall'ufficio presidenza e rileva le funzioni e la complessità del lavoro svolto dai dipendenti, nonché le condizioni di eccezionalità, conseguenti a provvedimenti normativi della Regione, che hanno investito gli ATC. Il comitato decide di procedere alla liquidazione dei contributi previdenziali previsti attingendo dai fondi trasferiti appositamente vincolati. Il Revisore dei Conti, presente alla riunione, esprime parere favorevole. È pertanto approvata all'unanimità la delibera n. 34, allegata al presente atto a farne parte integrante e sostanziale.

Ulteriori conteggi hanno riguardato il cumulo di ore relativo a festività soppresse e ROL maturati e non goduti, ripartito tra il periodo effettuato per conto di altri ATC sino al 31/12/2017 ed il triennio successivo. L'importo da liquidare per entrambi i dipendenti relativo al periodo fino al 31 dicembre 2017 ammonta ad un totale onnicomprensivo di € 14.842,48. Per il periodo successivo, sino al 31/12/2020, ammonta ad un totale onnicomprensivo di € 10.726,85. Il comitato tenuto conto delle considerazioni già effettuate riguardanti

l'attività svolta dai dipendenti negli ultimi anni, in cui gli ATC hanno versato in condizioni di eccezionalità a seguito di provvedimenti normativi che si sono susseguiti, nonché del continuo trasferimento di funzioni da parte della Regione che hanno gravato consistentemente sull'attività ordinaria dell'ATC, ritiene di condividere la proposta avanzata dall'ufficio di presidenza di liquidare, le somme di cui sopra in due rate, la prima entro settembre 2021, relativa al periodo sino al 31/12/2017, attingendo da fondi appositamente vincolati, oggetto di trasferimento dall'ex ATC Grosseto, la seconda entro marzo 2022 attingendo da fondi disponibili dei bilanci 2021 e 2022. La proposta di monetizzare anziché riprogrammare la fruizione delle ore pregresse è stata accolta favorevolmente dai dipendenti, senza alcuna obiezione. Il comitato avendo acquisito il parere favorevole del revisore dei conti, presente alla riunione, approva all'unanimità la delibera n. 35, allegata al presente atto a farne parte integrante e sostanziale.

Punto 5 Parere a proposta di modifica del DPGR 48R/2017;

L'assessore regionale ha trasmesso la bozza di proposta di modifica del Regolamento di attuazione della legge regionale 12 gennaio 1994, n. 3, approvato con DPGR 48R/2017, al fine di dare avvio ad un percorso partecipativo a di acquisire eventuali osservazioni sul testo. È previsto un incontro successivo per la condivisione definitiva del testo. Il presidente dopo una breve introduzione procede alla lettura del documento predisposto dall'ufficio di presidenza contenente le osservazioni alla bozza di modifica del DPGR 48R/2017 inoltrata dalla Regione Toscana. Durante il dibattito il comitato, a seguito del proficuo confronto decide concordemente di apportare alcune ulteriori osservazioni modificando il documento iniziale. Il presidente invita il comitato a votare la proposta definitiva, allegata al presente verbale, del quale fa parte integrante e sostanziale, che viene approvata all'unanimità dei presenti.

Punto 6 Danni da ungulati anno 2020: liquidazione maggiorazione produzione biologica;

Il presidente informa che è pervenuta all'ATC, da parte dell'azienda agricola [...], una richiesta di contributo aggiuntivo ad integrazione del contributo già liquidato dall'ATC, per il risarcimento del danno alla coltura di avena (stimato nell'anno 2020), in quanto trattasi di prodotto biologico. L'integrazione di cui sopra comporta una maggiore spesa per l'ATC pari ad € 513,00. Il comitato avendo esaminato la richiesta dell'Azienda, alla quale è allegata la certificazione di produzione biologica, che risulta regolare e corretta, approva all'unanimità l'erogazione all'Azienda del contributo dovuto.

Punto 6 bis "Rimborsi e compensi al comitato di gestione per il secondo trimestre 2021";

Il presidente illustra il prospetto contenente gli importi spettanti ai componenti il comitato di gestione determinato sulla base delle presenze alle riunioni convocate e delle percorrenze effettuate dai membri del comitato di gestione per missioni e attività effettuate presso la sede dell'ATC, durante il secondo trimestre 2021. Il comitato prende in esame il riepilogo delle presenze e le richieste di rimborso dei singoli componenti. La spesa complessiva ammonta ad € 1.728,00 per compensi (indennità del presidente e gettoni di presenza per gli altri componenti del comitato) ed € 1.204,85 per i rimborsi spese. Il comitato verificata la copertura finanziaria nel bilancio di previsione 2021, approva all'unanimità la liquidazione dei compensi e dei rimborsi visionati, come rilevabile in dettaglio nel documento riepilogativo, allegato (A1) al presente atto, del quale fa parte integrante e sostanziale.

Punto 6 ter "Avviso pubblico di manifestazione d'interesse per individuazione Centri di sosta e Centri di lavorazione delle carni di selvaggina".

Il presidente informa sul lavoro svolto dalla commissione competente, in merito a quanto previsto dall'art. 37 della L.R. 394, in particolare il comma 6 ter, il quale stabilisce che i capi provenienti da interventi di controllo appartenenti agli ungulati, qualora non utilizzati per rifondere i danni provocati o per rimborsare i costi sostenuti per l'intervento, devono essere inviati ai centri di lavorazione abilitati ai sensi del regolamento emanato con DPGR n. 40/R/2006 (Regolamento di attuazione del regolamento CE n. 852/2004 del Parlamento europeo e del Consiglio del 29 aprile 2004 sull'igiene dei prodotti alimentari e del regolamento CE n. 853/2004 del Parlamento europeo e del Consiglio del 29 aprile 2004 che stabilisce norme specifiche in materia di igiene per gli alimenti di origine animale).

La commissione competente si è attivata per dare seguito a quanto deliberato dal comitato nella seduta del 24/09/2018, in merito all'attivazione di centri di sosta ed alla lavorazione delle carni ed ha ripetutamente contattato aziende locali senza alcun esito. Di contro ha avuto riscontri presso l'amministrazione comunale di Massa Marittima, la quale garantiva l'imminente apertura di un Centro di sosta e di lavorazione delle carni nel

comune di propria competenza. A causa di manifestate procedure pubbliche svolte dal Comune e non andate a buon fine non è stato possibile concretizzare quanto prospettato dal rappresentante dell'amministrazione. Il comitato, preso atto di quanto esposto, decide di procedere con un proprio "Avviso", al fine di acquisire manifestazioni d'interesse da parte di soggetti abilitati al servizio di lavorazione carni e ai fini della indizione di una successiva procedura concorrenziale.

Punto 7 Varie ed eventuali

Il presidente ricorda che ANLC di Massa Marittima ha inviato all'ATC una lettera con la quale, in merito alla gestione faunistica all'interno del territorio comunale di Massa Marittima, chiede alcuni chiarimenti, formula osservazioni e proposte. Il presidente informa che la Commissione competente avendone esaminato il contenuto ha predisposto una lettera di risposta, della quale da lettura al comitato. La lettera viene approvata all'unanimità.

Il Segretario

Brogi Giorgio



Il Presidente

Giancarlo Innocenti

